

Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd

Dag och tid	Torsdagen den 16 april 2020 kl. 18.30
Plats	Kemistvägen 8, Täby, 2 trappor
Beslutande	Ledamöter i Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd
Övriga deltagare	Ersättare och föredragande tjänstemän

Dagordning

Nr	Ärende	Bilaga	Övrigt
1.	Upprop, val av justerare och godkännande av dagordning	Förslag, justerare:	Christian Söderman
2.	Budgetuppföljning per den 31 mars 2020 Dnr: SRMH 2020-832	2:1, 2:2	Martin Rodell
3.	Förslag till mål och budget för bygg- och miljönämnden i Norrtälje kommun 2021 Dnr: SRMH 2020-803	3:1	Martin Rodell
4.	Förslag till mål och budget för socialnämnden i Norrtälje kommun 2021 Dnr: SRMH 2020-804	4:1	Martin Rodell
5.	Förslag till mål och budget för socialnämnden i Vallentuna kommun 2021 Dnr: SRMH 2020-805	5:1	Martin Rodell
6.	Förslag till mål och budget för miljö- och stadsbyggnadsnämnden i Lidingö stad 2021 Dnr: SRMH 2020-806	6:1	Martin Rodell
7.	Årsrapport från dataskyddsombud avseende 2019 Dnr: SRMH 2020-833	7:1, 7:2	Martin Rodell

2020-04-16

8. Anmälningar och delegationsbeslut

8:1, 8:2, 8:3

- a) Ordförandebeslut avseende brådskande åtgärder för att underlätta för näringslivet med anledning av covid – 19

Dnr: SRMH 2020-746

- b) Delegationsbeslut 2020-03-06 – 2020-04-02 ECOS 1
c) Delegationsbeslut 2020-03-06 – 2020-04-02 ECOS 2

9. Meddelanden

9:1

Dnr: SRMH 2020-450

10. Övrigt

Välkommen!

Annica Nordgren
Ordförande

Nina Svensson
Nämndsamordnare

Vid förhinder, vänligen meddela nämndsamordnare.
E-post: nina.svensson@srmh.se
Telefon: 08-57866329

KOMMUNLEDNINGSKONTORET

Malin Jonsson

SÖDRA ROSLAGENS MILJÖ- OCH
HÄLSOSKYDDSNÄMND

2020-04-15

Budgetuppföljning per den 31 mars med helårsprognos för 2020, Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd

Sammanfattning

Prognosen för Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd 2020 är en negativ avvikelse med 1,0 mnkr vilket motsvarar 16 % av budgeterade nettokostnader.

SRMH	Utfall mars	Budget mars	Prognos helår	Budget helår	Avvikelseprognos helår	
(mnkr)	2020	2020	2020	2020	mnkr	%
Intäkter	2,1	4,3	20,4	21,4	-1,0	5 %
Kostnader	-6,8	-7,0	-27,7	-27,7	0,0	0 %
Nettokostnader	-4,8	-2,6	-7,4	-6,4	-1,0	16 %

Den prognostiserade negativa avvikelsen består främst av lägre intäkter inom både livsmedelsverksamheten samt tillståndsenheterna.

Förslag till beslut

Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd beslutar godkänna budgetuppföljningen per den 31 mars med helårsprognos 2020.

Ann-Charlotte Mann
Chef Verksamhetsstöd och utveckling

Malin Jonsson
Controller

Bilaga:

Budgetuppföljning per mars 2020, Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd

Budgetuppföljning per mars 2020

Södra Roslagens miljö- och hälso-
skyddsnämnd

Innehållsförteckning

Ekonomi	3
----------------------	----------

Ekonomi

Prognosen för Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd 2020 är en negativ avvikelse med 1,0 mnkr vilket motsvarar 16 % av budgeterade nettokostnader.

Den prognostiserade negativa avvikelsen består främst av lägre intäkter inom både livsmedelsverksamheten samt tillståndsenheterna.

SRMH	Utfall mars	Budget mars	Prognos helår	Budget helår	Avvikelseprognos helår	
(mnkr)	2020	2020	2020	2020	mnkr	%
Intäkter	2,1	4,3	20,4	21,4	-1,0	5 %
Kostnader	-6,8	-7,0	-27,7	-27,7	0,0	0 %
Nettokostnader	-4,8	-2,6	-7,4	-6,4	-1,0	16 %

Utfallet för SRMH efter mars är en negativ avvikelse med 2,1 mnkr, vilket motsvarar 81 % av budgeterade nettokostnader. Avvikelsen återfinns till största del under externa intäkter 2,3 mnkr. Orsaken till avvikelsen är uppskjutna fakturor för årliga tillsynsavgifter till följd av Covid-19.

Prognosen på helår är en negativ avvikelse med 1,0 mnkr till följd av Covid-19. Avvikelsen beror dels på att antalet verksamheter som nämnden bedriver tillsyn på bedöms minska under året samt dels på grund av att vissa former av tillsyn inte kan bedrivas så länge epidemin pågår.

Nämndens beslut att förlänga betaltider för utgående fakturor bedöms inte påverka årets resultat.

Fördelningen av nämndens nettokostnader per verksamhet framgår av nedanstående sammanställning.

SRMH	Utfall mars	Budget mars	Prognos helår	Budget helår	Avvikelseprognos helår	
(mnkr)	2020	2020	2020	2020	mnkr	%
SRMH övergripande	0,1	-0,1	-0,4	-0,4	0,0	0 %
Miljöskydd	-1,2	-1,1	-2,7	-2,7	0,0	0 %
Livsmedel	-2,0	-0,7	-3,3	-2,8	-0,5	18 %
Hälsoskydd	-0,7	-0,2	-0,6	-0,6	0,0	0 %
Tillståndsenheten	-1,0	-0,5	-0,5	0,0	-0,5	- %
Nettokostnader	-4,8	-2,6	-7,4	-6,4	-1,0	16 %



Dnr: SRMH-2020-803.1123

2020-04-02

Martin Rodell
T.f Miljö- och hälsoskyddschef

Budget och verksamhetsmål för tillsyn och kontroll enligt livsmedelslagen i Norrtälje kommun 2021

Förslag till beslut

Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd beslutar överlämna förslag på mål och budget enligt nedan till Bygg- och miljönämnden i Norrtälje kommun.

Sammanfattning

Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddskontor utför sedan den 1 januari 2018 kontroll enligt livsmedelslagen i Norrtälje kommun enligt avtal om handläggningssupplett tecknat mellan Norrtälje kommun och Täby kommun. Enligt avtalet ska Täby kommun före den 30 april redovisa förslag på budget och mål för det kommande året.

Mål

Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddskontor föreslår som gemensamt verksamhetsmål "God lagefterlevnad ska uppnås". Mätning av måluppfyllelse föreslås ske genom indikatorn "Andel föreläggande vid vite, stängning eller förbud vid livsmedelskontroll med stöd av livsmedelslagen är högst 5 %."

Budget

Nettobudgeten för den tillsyn och övrig handläggning Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddskontor utför för Norrtälje kommuns räkning är 1,8 mnkr. I övrigt täcks kontorets kostnader av taxeintäkter.

Tabellen nedan visar budgeterade intäkter och kostnader samt nettokostnad för den tillsyn och övrig handläggning som SRMH utför för Bygg- och miljönämndens räkning.

SRMH (mnkr)	Budget 2021
Intäkter	3,3
Kostnader	-5,1
Nettokostnader	-1,8

Martin Rodell

T.f. Miljö- och hälsoskyddschef

Expedieras till:

Bygg- och miljönämnden i Norrtälje kommun



Dnr: SRMH-2020-804.1123

2020-04-02

Martin Rodell
T.f Miljö- och hälsoskyddschef

Budget och verksamhetsmål för tillsyn och kontroll enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter samt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel i Norrtälje kommun 2021

Förslag till beslut

Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd beslutar överlämna förslag på mål och budget enligt nedan till Socialnämnden i Norrtälje kommun.

Sammanfattning

Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddskontor utför sedan den 1 januari 2012 tillsyn och kontroll enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter samt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel i Norrtälje kommun enligt avtal om handläggningsuppdrag tecknat mellan Norrtälje kommun och Täby kommun. Enligt avtalet ska Täby kommun före den 30 april redovisa förslag på budget och mål för det kommande året.

Under 2019 skedde stora förändringar inom tobakslagens område genom att tobaksförsäljning blev tillståndspliktigt istället för som tidigare endast anmälningspliktigt. Med anledning av detta föreslås nu mätningen av måluppfyllelsen kompletteras med en till indikator som lyder "Andel återkallelser av tobakstillstånd är högst 5%".

Mål

Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddskontor föreslår som gemensamt verksamhetsmål "God lag efterlevnad ska uppnås". Mätning av måluppfyllelse föreslås ske genom indikatorerna "Andel återkallelser av serveringstillstånd är högst 5 %" och "Andel återkallelser av tobakstillstånd är högst 5%".

Budget

Nettobudgeten för den tillsyn och kontroll samt övrig handläggning som Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddskontor gör för socialnämnden är noll. Taxeintäkterna från de aktuella verksamheterna (utskänkingsställen, tobaksförsäljningsställen och detaljhandeln som saluför läkemedel) ska täcka kostnaderna för handläggningen och tillsynen till 100 %.

Tabellen nedan visar budgeterade intäkter och kostnader samt nettokostnad för den tillsyn och övrig handläggning som SRMH utför för socialnämndens räkning.

SRMH (mnkr)	Budget 2021
Intäkter	1,9
Kostnader	1,9
Nettokostnader	0

Martin Rodell

T.f. Miljö- och hälsoskyddschef

Expedieras till:

Socialnämnden i Norrtälje kommun



Dnr: SRMH-2020-805.1123

2020-04-02

Martin Rodell
T.f. Miljö- och hälsoskyddschef

Budget och verksamhetsmål för tillsyn och kontroll enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter samt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel i Vallentuna kommun 2021

Förslag till beslut

Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd beslutar överlämna förslag på mål och budget enligt nedan till Socialnämnden i Vallentuna kommun.

Sammanfattning

Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddskontor utför sedan den 1 januari 2012 tillsyn och kontroll enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter samt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel i Vallentuna kommun enligt avtal om handläggningsuppdrag tecknat mellan Vallentuna kommun och Täby kommun. Enligt avtalet ska Täby kommun före den 30 april redovisa förslag på budget och mål för det kommande året.

Under 2019 skedde stora förändringar inom tobakslagens område genom att tobaksförsäljning blev tillståndspliktigt istället för som tidigare endast anmälningspliktigt. Med anledning av detta föreslås nu mätningen av måluppfyllelsen kompletteras med en till indikator som lyder "Andel återkallelser av tobakstillstånd är högst 5%".

Mål

Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddskontor föreslår som gemensamt verksamhetsmål "God lagefterlevnad ska uppnås". Mätning av måluppfyllelse föreslås ske genom indikatorerna "Andel återkallelser av serveringstillstånd är högst 5 %" och "Andel återkallelser av tobakstillstånd är högst 5%".

Budget

Nettobudgeten för den tillsyn och kontroll samt övrig handläggning som Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddskontor gör för socialnämnden är noll. Taxeintäkterna från de aktuella verksamheterna (utskänkingsställen, tobaksförsäljningsställen och detaljhandeln som saluför läkemedel) ska täcka kostnaderna för handläggningen och tillsynen till 100 %.

Tabellen nedan visar budgeterade intäkter och kostnader samt nettokostnad för den tillsyn och övrig handläggning som SRMH utför för socialnämndens räkning.

SRMH (mnkr)	Budget 2021
Intäkter	0,3
Kostnader	0,3
Nettokostnader	0

Martin Rodell

T.f. Miljö- och hälsoskyddschef

Expedieras till:

Socialnämnden i Vallentuna kommun



Dnr: SRMH-2020-806.1123

2019-04-02

Martin Rodell
T.f. Miljö- och hälsoskyddschef

Budget och verksamhetsmål för tillsyn och kontroll enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter samt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel i Lidingö stad 2021

Förslag till beslut

Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd beslutar överlämna förslag på mål och budget enligt nedan till Miljö- och stadsbyggnadsnämnden i Lidingö stad.

Sammanfattning

Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddskontor utför sedan den 1 januari 2016 tillsyn och kontroll enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter samt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel i Lidingö stad enligt avtal om handläggningsuppdrag tecknat mellan Lidingö stad och Täby kommun. Enligt avtalet ska Täby kommun före den 30 april redovisa förslag på budget och mål för det kommande året.

Under 2019 skedde stora förändringar inom tobakslagens område genom att tobaksförsäljning blev tillståndspliktigt istället för som tidigare endast anmälningspliktigt. Med anledning av detta föreslås nu mätningen av måluppfyllelsen kompletteras med en till indikator som lyder "Andel återkallelser av tobakstillstånd är högst 5%".

Mål

Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddskontor föreslår som gemensamt verksamhetsmål "God lagefterlevnad ska uppnås". Måluppfyllelsen mäts genom indikatorerna "Andel återkallelser av serveringstillstånd är högst 5 %" och "Andel återkallelser av tobakstillstånd är högst 5%".

Budget

Nettobudgeten för den tillsyn och kontroll samt övrig handläggning som Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddskontor gör för Miljö- och stadsbyggnadsnämnden i Lidingö stad är noll. Taxeintäkterna från de aktuella verksamheterna (utskänkingsställen, tobaksförsäljningsställen och detaljhandeln som saluför läkemedel) ska täcka kostnaderna för handläggningen och tillsynen till 100 %.

Tabellen nedan visar budgeterade intäkter och kostnader samt nettokostnad för den tillsyn och övrig handläggning som SRMH utför för miljö- och stadsbyggnadsnämnden räkning.

SRMH (mnkr)	Budget 2021
Intäkter	0,75
Kostnader	0,75
Nettokostnader	0

Martin Rodell

T.f. Miljö- och hälsoskyddschef

Expedieras till:

Miljö- och stadsbyggnadsnämnden i Lidingö stad

KOMMUNLEDNINGSKONTOR KLK

Anna Brantberger

SÖDRA ROSLAGENS MILJÖ-
OCH HÄLSOSKYDDSNÄMND
2020-04-16

Årsrapport från dataskyddsombudet – Dataskyddsarbetet 2019

Sammanfattning

Kommunens dataskyddsombud har sammanställt denna årsrapport med syfte att ge nämnden, som är personuppgiftsansvarig, en redogörelse för huvuddragen av det dataskyddsarbete samtliga nämnder och bolag i kommunen har utfört under det gångna verksamhetsåret (2019).

Förslag till beslut

Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd godkänner ”Årsrapport från Dataskyddsombudet – Dataskyddsarbetet 2019” för Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd (dnr KS 2020/53-19) daterad den 4 mars 2020.

Ärendet

För att Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd, som är personuppgiftsansvarig, ska få en uppfattning om huvuddragen av det dataskyddsarbete samtliga nämnder och bolag i kommunen bedrivit under 2019 har kommunens dataskyddsombud sammanställt denna årsrapport.

Under året har dataskyddsombudet genomfört en granskning av den lagliga grunden samtycke för behandling av personuppgifter. Den sammanfattande bedömningen av granskningen var att nämnderna och bolagen, inom det granskade området, i allt väsentligt hade en god anpassning till de krav som följer av dataskyddslagstiftningen. Under december 2019 har ytterligare en granskningsinsats påbörjats vad gäller ett urval av upprättade personuppgiftsbiträdesavtal i kommunen. Granskningsinsatsen planeras avslutas under våren 2020.

Olika typer av rättigheter har tillkommit för de personer som nämnder och bolag behandlar personuppgifter om.¹ Under året har processen hur dessa rättigheter ska hanteras uppdaterats

¹ Sådan person har exempelvis rätt att kostnadsfritt få en sammanställning över de personuppgifter som nämnden eller bolaget har lagrat beträffande denne (s.k. registerutdrag). Nämnden eller bolaget har även en skyldighet att tillse att felaktiga personuppgifter korrigeras eller kompletteras vid behov (s.k. rätt till rättelse). Nämnder och bolag har också en skyldighet att radera personuppgifter (s.k. rätt att bli raderad).

för att kunna handläggas på ett mer effektivt sätt. Statistik gällande hur dessa rättigheter använts finns redovisat i årsrapporten.

En ny intern webbsida har lanserats gällande information om personuppgiftshanteringen inom kommunen, i syfte att stötta verksamheterna att göra rätt.

Dataskyddsförordningen ställer höga krav på dokumentation och att den personuppgiftsansvarige ska kunna visa att lagen efterlevs, varför arbetet med att ta fram styrande och stödjande dokument fortsatt.

Under året har en kartläggning av alla gemensamma IT-system genomförts och en rättsakt arbetats fram, vilken reglerar personuppgiftshanteringen och personuppgiftsansvaret mellan samtliga nämnder inom kommunen.

Arbetet med att komplettera och uppdatera befintliga avtalsrelationer med personuppgiftsbiträdesavtal fortgår där behov finns. Likaså att tillse att personuppgiftsbiträdesavtal upprättas vid behov när nya avtal tecknas med leverantörer.

Arbetet med att genomföra konsekvensbedömningar² vid personuppgiftsbehandlingar som innebär hög risk har påbörjats och en process för detta har arbetats fram.

Utbildningsinsatser riktade såväl mot samtliga verksamhetsområden som vissa specifika funktioner inom kommunen och även externa samarbetsparter har genomförts. Statistik gällande genomförd dataskyddsutbildning per verksamhetsområde finns redovisat i årsrapporten.

Processen för personuppgiftsincidenthantering har utvecklats ytterligare för att säkerställa att personuppgiftsincidenter bedöms på ett likartat sätt oavsett var, när och hur incidenten inträffar. Statistik gällande anmälda incidenter finns redovisat per nämnd i årsrapporten.

Bilaga

1. Årsrapport från dataskyddsombudet – Dataskyddsarbetet 2019

² Jfr artikel 35.1 dataskyddsförordningen.

Årsrapport från dataskyddsombudet

Dataskyddsarbetet 2019

Mottagare: Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd
Dnr: KS 2020/53-19
Datum: 2020-03-04
Dokumentansvarig: Anna Brantberger, dataskyddsombud

Innehåll

1	Inledning	3
1.1	Bakgrund	3
1.2	Lagkrav	3
2	Regelefterlevnad	3
2.1	Granskningar	3
3	Registerutdrag, rättelse och radering	4
3.1	Bakgrund	4
3.2	Uppdaterad process	4
3.2.1	Statistik registerutdrag, rättelser och radering	4
4	Övriga aktiviteter	4
4.1	Sammanfattning av övriga aktiviteter 2019	5
4.2	Interna utbildningar	5
4.2.1	Statistik dataskyddsutbildning	6
5	Personuppgiftsincidenter	6
5.1	Rapporteringsskyldighet till Datainspektionen	6
5.2	Utvecklad incidenthanteringsprocess	6
5.3	Statistik personuppgiftsincidenter	6

1 Inledning

1.1 Bakgrund

Den personuppgiftsansvarige är den som ensam eller tillsammans med andra bestämmer ändamålen med och medlen för behandlingen av personuppgifter. Den personuppgiftsansvarige är därmed den som har det yttersta ansvaret för all behandling av personuppgifter. Personuppgiftsansvarig i Täby kommun är respektive nämnd och bolag.

Dataskyddsombudet (DSO) är den fysiska person som, efter förordnande av den personuppgiftsansvarige, bland annat har till uppgift att lämna råd och stöd till den personuppgiftsansvarige samt kontrollera att dataskyddslagstiftningen följs inom organisationen. Detta sker exempelvis genom att DSO utför kontroller och informationsinsatser.

Aktuell rapport beskriver huvuddragen av det dataskyddsarbete samtliga nämnder och bolag i kommunen har utfört under det gångna verksamhetsåret.

1.2 Lagkrav

Dataskyddsförordningen trädde i kraft den 25 maj 2018 och innebär en rad förändringar i personuppgiftshanteringen. Bestämmelserna i dataskyddsförordningen syftar till att skydda enskildas grundläggande rättigheter och friheter, dvs. rätten till ett privatliv. Dataskyddsförordningen har ersatt personuppgiftslagen, PuL, och är inom flertalet områden mer omfattande.

I enlighet med artikel 38.3 i dataskyddsförordningen ska DSO rapportera om dataskyddsarbetet till den personuppgiftsansvariges högsta förvaltningsnivå, vilket sker genom denna årsrapport.¹

2 Regelefterlevnad

2.1 Granskningar

För att det ska vara tillåtet att behandla personuppgifter ska det finnas en så kallad laglig grund för personuppgiftsbehandlingen. Det finns enligt dataskyddsförordningen sex lagliga grunder och en av dem är samtycke.² Samtycke innebär att den individ, vars personuppgifter nämnden eller bolaget behandlar, har medgett att personuppgifterna får behandlas för ett eller flera specifika ändamål. Samtycket ska vara frivilligt och kravet på hur ett samtycke ska vara utformat finns specificerat i dataskyddsförordningen.

Eftersom Datainspektionen i sin tillsynsplan för åren 2019-2020³ annonserade att samtycke är en prioriterad rättsfråga beslutade DSO att granska samtliga nämnders och bolags användning av den lagliga grunden samtycke för behandling av personuppgifter under våren 2019. Den sammanfattande bedömningen av granskningen var att nämnderna och bolagen, inom det granskade området, i allt väsentligt hade en god anpassning till de krav som följer av dataskyddslagstiftningen. Samtliga rekommendationer som DSO gav efter granskningen är åtgärdade.

Under december månad har ytterligare en granskningsinsats påbörjats. Denna avser ett urval av upprättade personuppgiftsbiträdesavtal i kommunen, vilket är avtal som upprättas när en leverantör behandlar personuppgifter för nämndens eller bolagets räkning. Granskningen är planerad att avslutas under våren 2020.

¹ Se Riktlinjer för dataskyddsombud s 18 i WP 243.

² Jfr artikel 6 dataskyddsförordningen.

³ Se Tillsynsplan 2019-2020, dnr DI-2019-841, beslutsdatum 2019-03-19, s 2.

3 Registerutdrag, rättelse och radering

3.1 Bakgrund

Dataskyddsförordningen har medfört att olika typer av rättigheter har tillkommit för de personer som nämnder och bolag behandlar personuppgifter om. Sådan person har exempelvis rätt att kostnadsfritt få en sammanställning över de personuppgifter som nämnden eller bolaget har lagrat beträffande denne (s.k. registerutdrag⁴). Vidare har nämnden eller bolaget en skyldighet att tillse att felaktiga personuppgifter korrigeras eller kompletteras vid behov (s.k. rätt till rättelse⁵). Nämnder och bolag har också en skyldighet att radera personuppgifter (s.k. rätt att bli raderad⁶). Detta är dock ingen absolut rättighet som gäller i alla sammanhang.

3.2 Uppdaterad process

En begäran om registerutdrag, rättelse eller radering kan inkomma till en nämnd eller till ett bolag i kommunen när som helst. Det är därför viktigt att ha en klar process för hur det ska gå till när man till exempel tar fram information om en person och lämnar ut den. I Täby kommun är det möjligt att begära registerutdrag, rättelse eller radering både digitalt och manuellt.

Under året har processen för hur en begäran om registerutdrag, rättelse eller radering ska hanteras uppdaterats för att dessa förfrågningar ska kunna handläggas på ett mer effektivt sätt. Ett registerutdrag ska enligt dataskyddsförordningen lämnas ut inom 30 dagar från begäran därom och rättelse eller radering ska ske utan onödigt dröjsmål.

3.2.1 Statistik registerutdrag, rättelser och radering

Under år 2019 har totalt 36 ärenden inkommit via E-tjänsten för personuppgiftshantering. Av dessa ärenden var fem regelrätta begäran om registerutdrag. En avsåg samtliga nämnder och en avsåg samtliga nämnder förutom Stadsbyggnadsnämnden och Kultur- och fritidsnämnden. Resterande begäran om registerutdrag avsåg Barn- och grundskolenämnden samt Gymnasie- och näringslivsnämnden (3), Kommunstyrelsen (1) och Socialnämnden (1). Samtliga begäran om rättelser avsåg Barn- och grundskolenämnden och inkommen begäran om radering avsåg Gymnasie- och näringslivsnämnden. Resterande inkomna ärenden har exempelvis avsett begäran om allmän handling (3) eller frågor kopplade till andra verksamheter inom kommunen.

Antal begäran om registerutdrag	
2019	5
2018	4

Antal begäran om rättelse	
2019	8
2018	9

Antal begäran om radering	
2019	1
2018	0

⁴ Jfr artikel 12 och 15 dataskyddsförordningen.

⁵ Jfr artikel 16 dataskyddsförordningen.

⁶ Jfr artikel 17 dataskyddsförordningen. Denna rättighet är även känd som "rätten att bli glömd".

4 Övriga aktiviteter

4.1 Sammanfattning av övriga aktiviteter 2019

För att samtliga nämnder och bolag ska kunna bedriva ett systematiskt och kvalitativt dataskyddsarbete krävs att relevant information finns lätt tillgänglig för verksamheterna. Under året har därför en ny intern webbsida lanserats gällande information om personuppgiftshanteringen inom kommunen, i syfte att stötta verksamheterna att göra rätt.

Eftersom dataskyddsförordningen ställer höga krav på dokumentation och då den personuppgiftsansvarige ska kunna visa att lagen efterlevs har arbetet med att ta fram styrande och stödjande dokument fortsatt. De dokument som tagits fram under året avser bland annat personuppgiftsbiträdesavtal, webbpubliceringar av nämndhandlingar där personuppgifter ingår, mall för konsekvensbedömning samt mall för utredning av personuppgiftsincidenter.

Under året har en kartläggning av alla gemensamma IT-system genomförts och en rättsakt arbetats fram, vilken reglerar personuppgiftshanteringen och personuppgiftsansvaret mellan samtliga nämnder inom kommunen. Arbetet med att (där behov finns) komplettera och uppdatera befintliga avtalsrelationer med personuppgiftsbiträdesavtal fortgår. Likaså att tillse att personuppgiftsbiträdesavtal upprättas vid behov när nya avtal tecknas med leverantörer. En särskild kontrollpunkt avseende personuppgiftsbiträdesavtal har också implementerats i upphandlingsenhetens upphandlingsprocess.

Slutligen har arbetet med att genomföra konsekvensbedömningar⁷ vid personuppgiftsbehandlingar som innebär hög risk⁸ påbörjats och en process för detta har arbetats fram. Att vidta en konsekvensbedömning är dels ett sätt för den personuppgiftsansvarige att visa att dataskyddsförordningen följs, dels ett sätt att komma fram till lämpliga åtgärder för att skydda och minska risken för personuppgifterna som behandlas. En särskild kontrollpunkt avseende behov av konsekvensbedömning har också implementerats i Täby kommuns generella projektmodell samt i upphandlingsenhetens upphandlingsprocess.

4.2 Interna utbildningar

Dataskyddsförordningen som helhet är ett komplicerat regelverk som ställer krav på alla inblandade parter, såväl personuppgiftsansvariga som personuppgiftsbiträden. Om regelverket inte följs finns risk för sanktionsavgifter, skadeståndskrav samt andra sanktioner vilket kan innebära risker för verksamheterna. Det är därför av stor vikt att Täby kommun fortsätter upprätthålla en hög medvetenhet hos alla anställda avseende aktuell lagstiftning och styrande dokument om dataskydd.⁹ Att kontinuerligt vidta kompetenshöjande åtgärder är därför en nödvändig del av det fortsatta arbetet med dataskyddsfrågorna inom kommunen.

Mot denna bakgrund har det under år 2019 genomförts utbildningsinsatser riktade såväl mot samtliga verksamhetsområden som vissa specifika funktioner inom kommunen och även externa samarbetsparter.¹⁰ Den generella utbildningsinsatsen för samtliga anställda beträffande dataskydd i offentlig verksamhet genomfördes under perioden september-oktober. Totalt genomförde 54 procent av alla anställda utbildningen.¹¹ Denna siffra kan jämföras med 81 procent år 2018.

⁷ Jfr artikel 35.1 dataskyddsförordningen.

⁸ Jfr artikel 35.1, illustrerat av artikel 35.3 och kompletterat av artikel 35.4 dataskyddsförordningen.

⁹ I Datainspektionens rapport 2019:3, Anmällda personuppgiftsincidenter januari–september 2019 s 12, understryks behovet av utbildning eftersom den vanligaste orsaken till inrapporterade personuppgiftsincidenter är den mänskliga faktorn, vilket i många fall kan bero på att medarbetarna inte känner till fastställda rutiner tillräckligt bra.

¹⁰ De specifika funktioner internt som utbildats är dataskyddsorganisationen, upphandlingsenheten och enheten för stöd och service. Efter önskemål har utbildning också hållits för specifika funktioner inom Barn- och grundskolenämnden såsom rektorer, ledningsgrupp, lärare och fritidspersonal samt för privata utförare inom Kultur- och fritidsnämnden.

¹¹ Utbildningen kunde genomföras dels via utbildningsverktyget, dels genom muntlig utbildning av dataskyddsorganisationen.

4.2.1 Statistik dataskyddsutbildning

Verksamhetsområde	Deltagande i procent	
	2018	2019
Kommunledningskontoret	77	67
Samhällsutvecklingskontoret	88	59
Social omsorg	77	46
Kultur och fritid	90	37
Utbildning	82	55
SRMH	100	68

5 Personuppgiftsincidenter

5.1 Rapporteringsskyldighet till Datainspektionen

Av dataskyddsförordningen följer en skyldighet för nämnder och bolag att rapportera vissa personuppgiftsincidenter till Datainspektionen.¹² En personuppgiftsincident är en säkerhetsincident som rör personuppgifter. Incidenten kan till exempel handla om att personuppgifter har blivit förstörda eller ändrade, gått förlorade eller kommit i orätta händer. Det spelar ingen roll om det har skett oavsiktligt eller med avsikt. I båda fallen är det personuppgiftsincidenter.

Alla incidenter är inte rapporteringspliktiga till Datainspektionen. Dock måste samtliga incidenter dokumenteras av den personuppgiftsansvariga nämnden eller bolaget.

5.2 Utvecklad incidenthanteringsprocess

Processen för personuppgiftsincidenthantering har utvecklats ytterligare för att säkerställa att personuppgiftsincidenter bedöms på ett likartat sätt oavsett var, när och hur incidenten inträffar. En mall för utredning av inträffade incidenter har arbetats fram för att uppnå en likartad bedömning. Samma mall utgör även underlag med anledning av dokumentationsplikten som ankommer på den personuppgiftsansvarige.

5.3 Statistik personuppgiftsincidenter

Under året har totalt 25 personuppgiftsincidenter anmälts varav tre har rapporterats vidare till Datainspektionen, vilket kan jämföras med fem anmälningar totalt under år 2018 varav samtliga rapporterades vidare till Datainspektionen. Att antalet dokumenterade incidenter har ökat beror troligtvis på en ökad medvetenhet och kunskap om anmälningsskyldigheten och att rutinerna för att anmäla incidenter blivit mer etablerade.

Att en nämnd eller ett bolag anmäler många personuppgiftsincidenter behöver dock inte vara en indikation på bristande säkerhet. Tvärtom kan det tyda på att verksamheten har strukturer och rutiner som ger en god förmåga att upptäcka och rapportera personuppgiftsincidenter. För aktuell nämnd har Datainspektionen återkopplat avseende rapporterad personuppgiftsincident och bedömt att inga ytterligare åtgärder behöver vidtas.

Personuppgiftsansvarig	Dokumenterade incidenter		Anmälda incidenter		Återkoppling från Datainspektionen	
	2018	2019	2018	2019	2018	2019
SRMH	1	-	1	-	Ja	-

¹² Jfr artikel 33 dataskyddsförordningen.

Meddelanden till Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd

Sammanträdet den 16 april 2020

Dnr: SRMH-2020-514

Handlingsnr	Typ	Status	Datum	Anteckning	Avsändare
1	Information	Inkommen	2020-04-01	Inställt vårmöte	Sveriges Miljökommuner